

Die **Gemeinde Gebenbach** sucht zum 01.10.2026 einen

Bauhofmitarbeiter (m/w/d) in Vollzeit

Das **Aufgabengebiet** umfasst insbesondere:

- Kontrolle, Instandsetzung sowie Unterhaltung der öffentlichen Straßen, Wege und Plätze
- Unterhaltung der gemeindlichen Liegenschaften und Gebäude
- Pflege von Spiel- und Dorfplätzen und Grünanlagen
- Unterstützung von gemeindlichen Veranstaltungen aller Art
- Winterdienstbereitschaft, Winterdiensteinsätze und Kontrolldienste
- Mitarbeit und Rufbereitschaftsdienst inkl. Notdiensteinsätze an den kommunalen Klär-/Entwässerungsanlagen
- sonstige anfallende Tätigkeiten

Das **Anforderungsprofil**:

- erfolgreich abgeschlossene handwerkliche Ausbildung in einem für die Tätigkeit einschlägigen Ausbildungsberuf (vorzugsweise Schreiner, Maurer, Elektriker, Schlosser)
- Führerscheinklasse BE als Voraussetzung, C wünschenswert
- handwerkliches Geschick und technisches Verständnis
- freundliches Auftreten und bürgerfreundliches Verhalten
- körperliche Belastbarkeit, Zuverlässigkeit, Leistungsbereitschaft
- selbständiges und eigenverantwortliches Arbeiten sowie Bereitschaft zur Mitarbeit bei allen anderen am Bauhof und der Kläranlage anfallenden Arbeiten
- Bereitschaft zur Teilnahme an Fortbildungskursen, vor allem im Bereich Abwasser
- Flexibilität und ein teamorientierter Arbeitsstil
- Übernahme von Bereitschaftsdiensten auch außerhalb üblicher Arbeitszeiten sowie die gesundheitliche Eignung für Arbeiten im Freien bei allen Witterungsbedingungen
- Beitritt zur Freiwilligen Feuerwehr Gebenbach-Kainsricht wünschenswert

Wir bieten Ihnen:

- ein konjunkturunabhängiges und unbefristetes Beschäftigungsverhältnis mit geregelter Arbeitszeit und 39-Stunden-Woche (Vollzeit)
- eine der Aufgabenstellung und Eignung entsprechenden Eingruppierung in Entgeltgruppe 5 des Tarifvertrages für die Beschäftigten des Öffentlichen Dienstes (TVöD) zzgl. möglicher Zulagen
- Arbeitskleidung und Diensthandy/-tablet
- eine betriebliche Altersvorsorge
- eine abwechslungsreiche Tätigkeit sowohl im Team als auch eigenständig
- fachliche und persönliche Weiterentwicklungsmöglichkeiten durch Fortbildungen innerhalb der Arbeitszeit inkl. vollständiger Kostenübernahme

Bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Qualifikation werden schwerbehinderte Bewerber und Bewerberinnen und ihnen gleichgestellte Bewerber (m/w/d) bevorzugt.

Aussagekräftige Bewerbungen richten Sie bitte bis 17.07.2026 an die Gemeinde Gebenbach, Personalverwaltung, Hauptstr. 6 in 92274 Gebenbach oder senden Sie per Mail an: bewerbung@hahnbach.de. Für weitere Informationen steht Ihnen Frau Wilde unter Tel. 09664/9134-11 zur Verfügung.